附件2

北京化工大学因公临时出国（境）预算说明表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 团组名称 |  | 组团单位 |  |
| 团 长 |  | 经办人 |  | 联系电话 |  |
| 经费名称及编号 |   | 有无预算 | □有 □无 |
| 审核内容 | 1.国际旅费 |
| 出访计划 | 交通工具及舱位等级 | 航空公司 | 人数 | 预算金额（元） | 是否超标 |
|  |  | □国内□国外 |  |  |  |
|  |  | □国内□国外 |  |  |  |
| 合 计 |  |  | -- |
| 2.国外城市间交通费 |
| 城市名称 | 预算金额 | 币种 | 汇率 | 金额（元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合 计 |  |
| 3.住宿费、伙食费、公杂费 |
| 城市名称 | 天数 | 预算支出 | 汇率 | 金额（元） |
| 币种 | 住宿费 | 伙食费 | 公杂费 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 |  | -- |  |  |  | -- |  |
| 超标情况及原因说明 |  |
| 4.其他费用 |
| 支出事项 | 币种 | 金额 | 汇率 | 金额（元） |
| 对外赠送礼品支出 |  |  |  |  |
| 购买到访国要求的保险支出 |  |  |  |  |
| 宴请 |  |  |  |  |
| 其他费用 |  |  |  |  |
| 合 计 |
| 总 计 | ￥ |
| 国际处审核意见 | （签字及印章） | 财务处审核意见 | （签字及印章） |
|

**备注：**1. 报销时，本表须交财务处核销经费；

2. 其他费用包括出国签证费用、必需的保险费用、防疫费用、国际会议注册费用等。